



URZĄD MIASTA MYSŁOWICE
ul. Powstańców 1, 41-400 Myslowice
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65
Godziny urzędowania: poniedziałek 7:30-17:00;
wtorek, środa, czwartek 7:30-15:30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi
AB-07

UZYSKANIE ZMIANY DECYZJI POZWOLENIA NA BUDOWĘ

WYMAGANE DOKUMENTY

- AB-07-01 Wniosek o zmianę decyzji pozwolenia na budowę.
- Załączniki:
 - 4 egzemplarze projektu budowlanego (aneksu, projektu zamiennego) wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi,
 - oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Architektury, Budownictwa i Planowania, Plac Wolności 5

Złożenie dokumentów: Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Powstańców 1

Odbiór dokumentów: osobiście Wydział Architektury, Budownictwa i Planowania, Plac Wolności 5, pokój nr 113

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Decyzja wydawana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin wynosi 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

Do terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Istotne odstępianie od zatwierzonego projektu wymaga zmiany pozwolenia na budowę.

1. W przypadku zamiaru dokonania zmian w stosunku do zatwierzonego projektu należy zwrócić się do projektanta, który opracowywał projekt aby dokonał klasyfikacji zamierzonego odstępiania (czy są to istotne zmiany czy też nieistotne).
2. Jeżeli są to istotne zmiany należy opracować projekt aneks (projekt zamienny).
3. Należy złożyć wniosek o zmianę pozwolenia przedkładając projekt budowlany (aneks, projekt zamienny) do zatwierdzenia.
4. Po sprawdzeniu przez pracownika Wydziału kompletności wniosku i prawidłowości opracowania projektu zostanie wydana decyzja o zmianie pozwolenia na budowę.

OPŁATY

Budownictwo mieszkaniowe – zwolnione z opłat skarbowych.

- 47 zł za pozostałe budynki i sieci.

Opłatę można opłacić w kasie Urzędu ul. Powstańców 1 lub na konto Urzędu Miasta Myslowice ING Bank Śląski nr 57 1050 1214 1000 0023 5654 7055 - tytułem: „Za zatwierdzenie projektu AB ...” (sygnaturę można uzyskać od pracownika Wydziału)

TRYB ODWOŁAWCZY

Przysługuje odwołanie do Wojewody Śląskiego w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji (w przypadku gdy występują strony postępowania termin 14 dni liczy się od daty doręczenia decyzji stronom postępowania).

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

DODATKOWE INFORMACJE

- Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału tel. (032) 31-71-321 i (032) 31-71-322 e-mail: architektura@myslowice.pl
- W przypadku pełnomocnictwa działającego w imieniu wnioskodawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową 17 zł

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice
z/s. 41-400 Mysłowice, ul. Powstańców 1
Telefon: (+48) 32 317 11 00 Fax: (+48) 32 222 25 65, E-mail: um@myslowice.pl
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Telefon (32) 31-71-245, e-mail.: m.patalag@um.myslowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wszystkich obowiązków nałożonych przepisami prawa, związanych z rozpatrzeniem przedmiotowego wniosku.
- Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą stronom postępowania oraz innym podmiotom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane co najmniej przez okres istnienia obiektu budowlanego zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
- zobowiązanie do podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.