



**URZĄD MIASTA MYSŁOWICE**  
ul. Powstańców 1, 41-400 Myslowice  
tel.: (32) 31-71-100 fax.: (32) 222-25-65  
Godziny urzędowania: poniedziałek 7:30-17:00;  
wtorek, środa, czwartek 7:30-15:30; piątek 7.30-14.00

Karta usługi  
AB-24

---

## WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI BUDOWY

- z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego \*

- z ostateczną decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu \*

---

### WYMAGANE DOKUMENTY

- AB-24-01 Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności budowy
- Załączniki:
  - projekt zagospodarowania działki lub terenu na mapie w skali 1:1000 lub 1:500 (mapa do celów opiniodawczych) 1 egzemplarz z zaznaczonym terenem objętym wnioskiem
  - kopia postanowienia organu nadzoru budowlanego, zobowiązującego wnioskodawcę do dostarczenia zaświadczenia o zgodności budowy z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego/ z ostateczną decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu

---

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Architektury, Budownictwa i Planowania, Plac Wolności 5

Złożenie dokumentów: Biuro Obsługi Mieszkańca, ul. Powstańców 1

Odbiór dokumentów: osobiście Wydział Architektury, Budownictwa i Planowania, Plac Wolności 5, pokój nr 113

---

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z art. 217 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2096), zaświadczenie wydawane jest w terminie do 7 dni. W przypadku, gdy wymagane jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawie, zgodnie z art. 218 § 2 oraz art. 35 § 2 i 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego, nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawie szczególnie skomplikowanej dwóch miesięcy.

---

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Należy złożyć wniosek wraz z kompletem załączników,
2. Jeżeli wniosek jest niekompletny wnioskodawca zostanie powiadomiony o konieczności jego uzupełnienia,
3. Po sprawdzeniu przedłożonych dokumentów zostanie wydane zaświadczenie.

---

### OPLĄTY

Budownictwo mieszkaniowe zwolnione z opłat skarbowych (art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)

- 17zł za wydanie zaświadczenia w przypadku pozostałych obiektów

Opłatę można wpłacić w kasie Urzędu ul. Powstańców 1 lub na konto Urzędu Miasta Myslowice ING Bank Śląski nr 57 1050 1214 1000 0023 5654 7055

---

### DODATKOWE INFORMACJE

- Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Wydziału tel. (032) 31-71-322
- e-mail: [architektura@myslowice.pl](mailto:architektura@myslowice.pl)
- W przypadku pełnomocnika działającego w imieniu wnioskodawcy, należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową 17 zł)

---

## PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.

---

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice z/s. 41-400 Mysłowice, ul. Powstańców 1  
Telefon: (+48) 32 317 11 00 Fax: (+48) 32 222 25 65, E-mail: um@myslowice.pl
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Telefon (32) 31-71-245, e-mail.: m.patalag@um.myslowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wszystkich obowiązków nałożonych przepisami prawa, związanych z rozpatrzeniem przedmiotowego wniosku.
- Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą wyłącznie podmiotom uprawnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
- zobowiązanie do podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.